

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЖУРАВНІВСЬКИЙ ОСВІТНІЙ ОКРУГ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Журавнівський освітній округ (далі - округ) – добровільне об'єднання загальноосвітніх, дошкільних, позашкільних та інших навчальних закладів, установ культури та охорони здоров'я, а саме:

1. Журавнівського НВК "СЗШ-лицей"
2. Монастирецької ЗОШ І-ІІІ ст.
3. Лисківської ЗОШ І-ІІІ ст.
4. Сулятицької ЗОШ І-ІІІ ст.
5. Подорожненської ЗОШ І-ІІІ ст.
6. Антонівського НВК
7. Буянівської ЗОШ І-ІІ ст.
8. Володимирцівської ЗОШ І-ІІ ст.
9. Дубравківської ЗОШ І-ІІ ст.
10. Заріченської ЗОШ І-ІІ ст.
11. Любшанської ЗОШ І-ІІ ст.
12. Новосільської ЗОШ І-ІІ ст.
13. Мельницької ЗОШ І-ІІ ст.
14. Млиниської ЗОШ І-ІІ ст.
15. Новошинського НВК
16. Протесівської ЗОШ І-ІІ ст.
17. Чертіжської ЗОШ І-ІІ ст.
18. Которинської ЗОШ І ст.
19. Старосільської ЗОШ І ст.
20. Сидорівської ЗОШ І ст.
21. Журавнівського ДНЗ «Пролісок»
22. Володимирцівського ДНЗ «Ягідка»
23. Лисківського ДНЗ «Сонечко»
24. Сидорівського ДНЗ «Берізка»
25. Журавнівського Будинку школяра
26. Журавнівської дитячої бібліотеки
27. Жидачівської ДЮСШ

(разом у подальшому «суб'єкти округу»), яке створюється для забезпечення освітніх та культурно-освітніх потреб громадян, що проживають в межах округу.

1.2. Округ створюється рішенням Жидачівської районної ради на підставі

установчої угоди та положення про освітній округ.

1.3. Округ в своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про загальну середню освіту», «Про професійно-технічну освіту», «Про позашкільну освіту», «Про місцеве самоврядування», Положенням про загальноосвітній навчальний заклад, Положенням про дошкільний навчальний заклад, Положення про навчально-виховний комплекс «дошкільний навчальний заклад – загальноосвітній навчальний заклад», «загальноосвітній навчальний заклад – дошкільний навчальний заклад», Положенням про порядок здійснення інноваційної діяльності, Положенням про освітній округ, іншими нормами чинного законодавства України, що регулюють діяльність загальноосвітніх навчальних закладів різних типів і форм власності з дошкільними, позашкільними та іншими навчальними закладами.

1.4. Округ вважається створеним та набуває прав добровільного об'єднання з дати підписання Установчої угоди суб'єктами округу .

1.5. Права та інтереси округу забезпечуються відповідно до норм чинного законодавства України.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ОКРУГУ

2.1. Метою створення і діяльності округу є забезпечення дітям дошкільного віку, учням (вихованцям) навчальних закладів системи загальної середньої освіти рівного доступу до якісної дошкільної, загальної середньої, позашкільної освіти, допрофесійної підготовки, неперервної освіти на території обслуговування; координація діяльності суб'єктів округу, з питань реалізації законодавства в галузі освіти, ефективного використання кадрового потенціалу, навчально-методичної, матеріально-технічної бази.

2.2. Основні завдання округу :

- забезпечення єдиного освітнього простору у його межах;
- раціональне використання творчого потенціалу педагогічних працівників;
- створення належних умов для навчання обдарованих учнів;
- координація навчально-виховного процесу;
- забезпечення реалізації профільного навчання;
- раціональне використання навчально-методичної та матеріально-технічної бази суб'єктів освітнього округу, її зміцнення та модернізація;
- впровадження в навчально-виховний процес сучасних навчальних та виховних технологій;
- захист прав та інтересів суб'єктів округу, включаючи законодавчі та правові гарантії їх діяльності;
- формування сфери професійного спілкування та розвитку освіти;
- утворення взаємної поваги та ділового партнерства у взаємовідносинах між суб'єктами округу та органами державної влади;
- підвищення кваліфікації і професіоналізму спеціалістів залучених для досягнення мети округу;
- інформаційне забезпечення суб'єктів округу та громади;
- організація та проведення зустрічей, конференцій, симпозіумів,

конкурсів та семінарів, спрямованих на покращення навчально-виховного процесу;

- співробітництво з засобами масової інформації;
- здійснення інноваційної та експериментальної діяльності;
- участь в організації благочинних акцій, проектів, програм;
- взаємодія та співпраця з навчальними закладами, підприємствами, установами, асоціаціями, а також приватними особами в Україні та за її межами, вивчення та поширення їх досвіду;
- пошук, узагальнення та розповсюдження передового педагогічного досвіду в Україні та за кордоном у сфері освіти.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ В ОКРУЗІ

3.1. Організація навчально-виховного процесу в загальноосвітніх навчальних закладах округу визначається робочими навчальними планами, складеними на основі типових навчальних планів, та згідно положень про відповідні типи навчальних закладів.

Навчально-виховний процес у дошкільних навчальних закладах округу здійснюється за програмами виховання і навчання дітей дошкільного віку.

3.2. Суб'єкти округу можуть розробляти експериментальні робочі навчальні плани за погодженням з Міністерством освіти і науки України у встановленому порядку.

3.3. За поданням Ради округу відділ освіти Жидачівської РДА приймає рішення про перерозподіл годин робочих навчальних планів суб'єктів округу.

3.4. Учасники навчально-виховного процесу в порядку передбаченому чинним законодавством України та Установчою угодою про спільну діяльність між суб'єктами Журавнівського освітнього округу, мають право:

- брати активну участь у діяльності округу;
- подавати до Ради пропозиції, спрямовані на вдосконалення діяльності освітнього округу;

- на захист та реалізацію своїх творчих ідей, проектів, програм;

- на доступ до будь-якої інформації стосовно діяльності округу.

3.5. Учасники навчально - виховного процесу округу зобов'язані:

- сприяти підвищенню якості навчально-виховного процесу ;
- не допускати дій, які можуть заподіяти округу моральну та матеріальну шкоду;

- дотримуватися Положення про Журавнівський освітній округ та виконувати рішення органів управління.

4. РАДА ОКРУГУ

4. 1. Вищим органом управління округу є Рада округу - колегіальний орган, що узгоджує дії органів виконавчої влади та місцевого самоврядування і суб'єктів округу.

4. 2. Рада округу створюється з числа керівників всіх суб'єктів округу, заступників директора опорного навчального закладу, представників районної

ради та відділу освіти Жидачівської райдержадміністрації.

4. 3. Засідання Ради округу відбуваються за потребою, але не рідше двох разів на рік. Їх рішення фіксуються у книгах протоколів засідань. Рішення приймаються простою більшістю голосів за умови наявності 2/3 загального складу Ради.

4.4. Раду округу очолює голова – директор опорного навчального закладу.

4.5. Заступник голови ради обирається членами Ради округу за пропозицією голови.

4.6. Рада округу:

4.6.1. Вносить та узгоджує пропозиції щодо організації профільного навчання у старшій школі суб'єктів округу.

4.6.2. Забезпечує роботу міжбібліотечного абонементу для тимчасового перерозподілу бібліотечного фонду підручників, науково-методичної, художньої літератури суб'єктів округу.

4.6.3. Інформує громадськість про здобутки та проблеми діяльності округу через районні методичні кабінети та засоби масової інформації.

4.6.4. Здійснює спільно з районним методичним кабінетом координацію методичної роботи в окрузі за такими напрямками:

- організацію навчально-методичного консультування педагогічних, керівних та інших працівників навчальних закладів округу;
- координацію діяльності методичних об'єднань суб'єктів округу,
- створення міжшкільних методичних об'єднань;
- координацію методичної діяльності з вищими педагогічними навчальними закладами, закладами післядипломної педагогічної освіти, і іншими установами, що не входять до складу округу ;
- організацію та методичне забезпечення діяльності соціальної, психологічної та логопедичної служб округу ;
- організацію і проведення педагогічних виставок, творчих звітів, конкурсів, методичних конференцій, педагогічних читань.

4.6.5. Здійснює координацію виховної роботи в окрузі щодо:

- організації участі дітей, учнів, вихованців у гуртках, клубах, творчих об'єднаннях, студіях, секціях суб'єктів округу;
- використання можливостей суб'єктів округу для організації дозвілля дітей, учнів, вихованців та їх родин;
- проведення клубної, фізкультурно-оздоровчої та туристично-краєзнавчої роботи з дітьми, учнями, вихованцями та їх родинами із залученням підприємств, установ та організацій, що здійснюють свою діяльність на території округу;
- організації правового виховання та проведення роботи з профілактики шкідливих звичок.

4.6.6. Звертається з клопотаннями про встановлення надбавок до заробітної плати керівникам, педагогічним працівникам опорних закладів згідно з існуючих нормативних документів.

4.6.7. Вносить пропозиції до формування бюджету, виходячи з перспектив комплексного розвитку регіону, сприяння поліпшенню демографічної ситуації, пріоритетів фінансового, матеріально-технічного та кадрового забезпечення.

4.6.8. Органом громадського самоврядування округу є загальні збори, що скликаються за потребою.

4.6.9. Звітує про свою діяльність перед батьками та громадськістю один раз на рік.

5. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

5.1. Фінансово-господарська діяльність округу здійснюється відповідно до чинного законодавства: Законів України «Про освіту», «Про бюджетну систему України», «Про власність», «Про місцеве самоврядування» та нормативно-правових актів, що врегульовують фінансово-господарську діяльність навчальних закладів.

5.2. Утримання та розвиток суб'єктів округу здійснюється за рахунок коштів районного бюджету, інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

5.3. Кошти суб'єктів округу використовуються на діяльність, передбачену їх статутами та Угодою.

5.4. Відділ освіти Жидачівської РДА має право здійснювати перерозподіл коштів між суб'єктами округу на підставі рішення Ради округу.

5.5. Фінансування суб'єктів округу, які належать різним власникам здійснюється через спільні цільові програми відповідно до установчої угоди чи окремих напрямків.

6. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОСВІТНЬОГО ОКРУГУ

6.1. Діяльність округу може бути припинена на основі рішення сесії районної ради.

6.2. Діяльність округу припиняється при зменшенні кількості суб'єктів округу до менше ніж двоє.

6.3. Діяльність округу може бути припинена, якщо серед суб'єктів округу немає такої, яка обов'язково надає повну загальну середню освіту.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Будь-які зміни та доповнення до Положення можуть бути внесені за ініціативою округу та його суб'єктів. Ці зміни мають чинність тільки в тому разі, коли вони оформлені письмово, підписані всіма сторонами та затверджені сесією районної ради.

7.2. У разі внесення змін і доповнень до чинного законодавства і нормативних актів України, що регулюють діяльність освітніх округів, відповідні зміни вносяться до Угоди, про що зацікавлених осіб інформують у тижневий термін.

7.3. Дострокове припинення дії цього Положення можливе за письмовою домовленістю суб'єктів округу на основі чинного на території України законодавства.